



PASSAPAROLA - FONDO ASILO, MIGRAZIONE E INTEGRAZIONE - (FAMI) 2014-2020 prog.2526
CUP B26F19000090007

VACANCY_8

Ruolo: Operatore di sportello

Sede di lavoro: Napoli

Principali compiti e responsabilità:

L'Operatore/trice di sportello avrà il compito di favorire l'inclusione sociale dei destinatari del progetto: Cittadini di Paesi Terzi regolarmente soggiornanti sul territorio nazionale, Richiedenti Asilo, titolari di protezione internazionale (Rifugiati e Protezione sussidiaria e internazionale), titolari di protezione umanitaria. In particolare dovrà curare, in sinergia con il Referente di progetto, l'attivazione e la gestione ordinaria di uno sportello informativo, di orientamento e di segretariato sociale che possa favorire l'inserimento dei beneficiari nel nuovo contesto sociale e lavorativo, occupandosi di predisporre e mantenere la documentazione inerente l'accesso al servizio e le prestazioni erogate.

Disponibilità: immediata.

Requisiti minimi:

- madrelingua/ottima conoscenza dell'italiano e conoscenza di almeno 1 lingua straniera
- esperienza almeno biennale nell'organizzazione e gestione di servizi e attività rivolti ad utenti stranieri (sportello di segretariato sociale, mediazione linguistica e culturale)
- attitudine al lavoro in team e in contesti multiculturali; abilità di comunicazione interculturale; flessibilità e motivazione

Requisiti preferenziali:

Sono considerati requisiti preferenziali, pregressa esperienza di collaborazione/volontariato con enti no profit privati e/o pubblici in progetti legati all'inclusione e alla valorizzazione del plurilinguismo e della multiculturalità; una conoscenza generale delle politiche migratorie e dell'organizzazione e funzionamento dei servizi di pubblica utilità in Italia in relazione all'utenza straniera (in particolare in ambito scolastico); la conoscenza delle tematiche sociali e dei progetti promossi dall'Associazione e la condivisione della *mission* associativa.

MODALITÀ DI SELEZIONE:

I CV ricevuti verranno pre-selezionati sulla base della coerenza con il profilo richiesto. I colloqui di selezione avverranno presso la nostra sede legale. Ringraziamo tutti coloro che inviano la propria domanda, ma vi





informiamo che saranno contattati solo i profili pre-selezionati sulla base dell'analisi della documentazione inviata.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati forniti avverrà ai sensi del Regolamento UE 2016/679 – Regolamento generale dei Dati (GDPR) e del Dlgs. 30 giugno 2003 n.196 – Codice in materia di protezione dei dati personale. Per ulteriori informazioni sul trattamento dei dati è possibile consultare l'informativa privacy sul sito: <https://traparentesionlus.it/privacy-policy/>

PUBBLICITA'

Il presente avviso è pubblicato sul sito www.traparentesionlus.it in data 26 agosto 2019 e potrà essere diffuso sui canali di comunicazione web e social network in cui l'Associazione è presente.

Per richieste o informazioni è possibile scrivere a segreteria@traparentesionlus.it

