

Vacancy TP03/20

Ruolo: Operatori di sportello di segretariato sociale

Sede di lavoro: Napoli

Disponibilità immediata

Principali compiti e responsabilità:

Le risorse umane selezionate saranno impegnate nell'organizzazione e nella gestione di sportelli di segretariato sociale, orientamento ai servizi, mediazione di sistema, nell'ambito di progetti rivolti a cittadini di Paesi Terzi, operatori pubblici e del privato sociale. I collaboratori dovranno essere in grado di fornire informazioni e consulenza in una pluralità di ambiti e in particolare per quanto attiene a:

- rilascio e rinnovo documenti/disbrigo pratiche burocratiche
- orientamento all'istruzione e formazione
- orientamento al lavoro
- orientamento ai servizi sanitari
- orientamento all'abitare
- inclusione scolastica dei minori

Requisiti minimi:

- pregressa esperienza di collaborazione con enti attivi in campo sociale
- pregressa esperienza nella gestione di servizi di orientamento, informazione, consulenza in ambito immigrazione e conoscenza della normativa di riferimento;
- ottima conoscenza dell'italiano e di almeno 1 lingua straniera;
- attitudine al lavoro in *team* e in contesti multiculturali; abilità di comunicazione interculturale; flessibilità e motivazione

Requisiti preferenziali:

Sono considerati requisiti preferenziali una conoscenza generale delle politiche migratorie e dell'organizzazione e funzionamento dei servizi di pubblica utilità in Italia in relazione all'utenza straniera, la conoscenza delle tematiche sociali e dei progetti promossi dall'Associazione e la condivisione della *mission* associativa.



MODALITÀ DI PRESENTAZIONE

I candidati interessati possono **inviare il proprio CV** preferibilmente in Formato Europeo Tradizionale a **segreteria@traparentesionlus.it** **inserendo nell'oggetto la dicitura "Vacancy operatori di sportello"** e avendo cura di inserire l'autorizzazione al trattamento dei dati personali (ai sensi del GDPR 679/16 e del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n°196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali") e l'autodichiarazione relativa alla veridicità delle informazioni riportate nel CV.

Scadenza per la presentazione delle candidature: 24/09/2020 Le candidature pervenute oltre la data di scadenza non saranno prese in considerazione. Solo i candidati preselezionati saranno contattati per un colloquio. Il presente annuncio è rivolto ad entrambi i sessi, ai sensi delle leggi 903/77 e 125/91, e a persone di tutte le età e tutte le nazionalità, ai sensi dei decreti legislativi 215/03 e 216/03.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati forniti avverrà ai sensi del Regolamento UE 2016/679 – Regolamento generale dei Dati (GDPR) e del Dlgs. 30 giugno 2003 n.196 – Codice in materia di protezione dei dati personale. Per ulteriori informazioni sul trattamento dei dati è possibile consultare l'informativa privacy sul sito: <https://traparentesionlus.it/privacy-policy/>

PUBBLICITA'

Il presente avviso è pubblicato sul sito www.traparentesionlus.it in data 10 settembre 2020 e potrà essere diffuso sui canali di comunicazione web e social network in cui l'Associazione è presente.

Per richieste o informazioni è possibile scrivere a segreteria@traparentesionlus.it

